

कार्यालय जिला कार्यक्रम समन्वयक (महात्मा गांधी नरेगा) एवं जिला कलक्टर, अलवर

क्रमांक : प-2/महानरेगा/ 2017-18/ 3469

दिनांक- 2/11/17



विज्ञापित

महात्मा गांधी नरेगा योजनान्तर्गत जिला अलवर मे कनिष्ठ तकनीकी सहायको एवं लेखा सहायको को पूर्णतया संविदा पर रखे जाने हेतु आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते है। दिनांक 20.11.2017 को सायं 6:00 बजे तक कनिष्ठ तकनीकी सहायक एवं लेखा सहायको के आवेदन पत्र कार्यालय अतिरिक्त जिला कार्यक्रम समन्वयक एवं मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिला परिषद अलवर, स्कीम नं0-5, आकाशवाणी भवन के सामने, अलवर को स्पीड पोस्ट/रजिस्टर डाक द्वारा भिजवाये अथवा कार्यालय मे रखे बॉक्स मे आवेदन पत्र डाल सकते है।

क्र0 स0	सेवा/ पद का नाम	पदस्थापन का माध्यम	मानदेय	शैक्षणिक योग्यता	पदो की संख्या	मेरिट निर्धारण का मापदण्ड				
						12 वी कक्षा के कुल प्राप्तांक का 30 प्रतिशत	डिग्री/ डिप्लोमा के कुल प्राप्तांक का 40 प्रतिशत	डिग्री होने पर अतिरिक्त 10 बोनस अंक	राजकीय विभागो मे कार्य करने का अनुभव 1 वर्ष के 5 अंक एवं अधिकतम 3 वर्षो के 15 अंक	कम्प्यूटर 5 अंक
1	कनिष्ठ तकनीकी सहायक	पूर्णतया संविदा पर	8000/-एक मुश्त एवं यात्रा भत्ता के रूप मे पुनर्भरण हेतु अधिकतम 2000/- एवं ग्रामीण भत्ता 3000/- कुल रूपये 13000/-	सिविल डिग्री/ डिप्लोमा या कृषि इन्जीनियरिंग डिग्री	22	12 वी कक्षा के कुल प्राप्तांक का 30 प्रतिशत	डिग्री/ डिप्लोमा के कुल प्राप्तांक का 40 प्रतिशत	डिग्री होने पर अतिरिक्त 10 बोनस अंक	राजकीय विभागो मे कार्य करने का अनुभव 1 वर्ष के 5 अंक एवं अधिकतम 3 वर्षो के 15 अंक	कम्प्यूटर 5 अंक
2	लेखा सहायक	पूर्णतया संविदा पर	8000/-प्रतिमाह मानदेय	बीकॉम एवं कम्प्यूटर का ज्ञान	51	12 वी कक्षा के कुल प्राप्तांक का 30 प्रतिशत	बीकॉम का 40 प्रतिशत	1. एम.कॉम होने पर अतिरिक्त 5 बोनस अंक 2. सीए इन्टरमिडियेट (आईपीसी)/ आईसीडब्ल्यू ए (इन्टर) कम्पनी सैकेट्री (इन्टर) होने पर अतिरिक्त 10 बोनस अंक	राजकीय विभागो मे कार्य करने का अनुभव 1 वर्ष के 5 अंक एवं अधिकतम 3 वर्षो के 15 अंक	कम्प्यूटर का ज्ञान अनिवार्य

शर्त:-

- इन पदो पर न्यूनतम आयु 18 वर्ष से 35 वर्ष तक होगी,, दिनांक 20.11.2017 को आयु 21 वर्ष से कम नही होनी चाहिए तथा 01.01.2018 को 35 वर्ष की आयु पूर्ण नही किया होना चाहिए तथा अनुसूचित जाति एवं जनजाति व अन्य पिछडा वर्ग, दिव्यांग, एवं महिलाओ को नियमानुसार आयु सीमा मे छूट देय है।
- राजस्थान राज्य के अनुसूचित जाति, जनजाति एवं अन्य पिछडा वर्ग, दिव्यांग और महिलाओ को आरक्षण नियमानुसार देय होगा।
- पदो की संख्या घटाई व बढ़ाई जा सकती है। किसी प्रकार का विवाद होने पर अधोहस्ताक्षरकर्ता का निर्णय मान्य होगा।
- उक्त सेवाएं पूर्णतया अनुबन्ध पर आधारित है। कनिष्ठ तकनीकी सहायक/लेखा सहायको की अनुबन्ध अवधि दिनांक 28.02.2018 तक रहेगी। इसके पश्चात् अनुबन्ध अवधि राज्य सरकार के आदेशानुसार बढ़ायी जा सकती है।सेवाएं सतोषप्रद नही पाये जाने पर किसी भी समय अभ्यार्थी की सेवाएं बिना किसी पूर्व सूचना के समाप्त की जा सकेगी।
- दूरस्थ शिक्षा के माध्यम से अर्जित तकनीकी शिक्षा की डिग्री/डिप्लोमा अमान्य होगा।
- आवेदन पत्र मे अभ्यार्थी अपने नाम, पिता/पति का नाम, जाति, लिंग, मोबाईल नं0, निवास स्थान व वर्तमान पता एवं स्थाई पता शैक्षणिक एवं प्राशैक्षणिक योग्यता से सम्बंधित स्वप्रमाणित प्रतिलिपियां आवश्यक रूप से संलग्न करे।
- आवेदन पत्र प्राप्त करने की अन्तिम तिथी 20.11.2017 सायं 6:00 तक होगी। इसके पश्चात् प्राप्त होने वाले आवेदन पत्र पर कोई विचार नही किया जावेगा।
- आवेदन पत्रो की मेरिट सूची कार्यालय के नोटिस बोर्ड पर चस्पा की जायेगी व कुल पदो के तीन गुणा अभ्यार्थियो को दस्तावेज सत्यापन हेतु बुलाया जायेगा। इस हेतु किसी प्रकार का यात्रा भत्ता व अन्य भत्ते देय नही होगा।
- आरक्षित श्रेणी के अभ्यार्थी उपलब्ध न होने पर रिक्त पद नियमानुसार भरे जावेगे।
- चयन हेतु कुल 100 अंक निर्धारित है जिनका विवरण उपर अंकित है।
- आवेदन पत्र का प्रारूप कार्यालय महात्मा गांधी नरेगा जिला परिषद अलवर पर चस्पा कर दिया गया है।
- आवेदन पत्र का प्रारूप एवं विज्ञापित की शर्त वेबसाईट www.alwar.rajasthan.gov.in से डाउनलोड कर प्राप्त किये जा सकते है।
- डिग्री/डिप्लोमा की अन्तिम अंकतालिका स्पष्ट एवं पूर्ण पठनीय होनी चाहिए एवं 20.11.2017 तक समस्त शैक्षणिक एवं प्रैशैक्षणिक योग्यताएं पूर्ण होनी चाहिए।
- कनिष्ठ तकनीकी सहायक पद हेतु कम्प्यूटर का ज्ञान निम्न संस्थाओ से होने पर 5 अंक अतिरिक्त देय होंगे। लेखा सहायक पदो हेतु निम्न मे से किसी एक संस्थान का कम्प्यूटर ज्ञान होना अनिवार्य है।
इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग, भारत सरकार के नियन्त्रणाधीन डी.ओ.ई.ए.सी.सी द्वारा आयोजित या उच्चतर स्तर का प्रमाण पत्र।

या
व्यावसायिक प्रशिक्षण स्कीम की राष्ट्रीय/राज्य परिषद के अधीन आयोजित कम्प्यूटर आपरेटर और प्रोग्रामिंग असिस्टेन्ट (सी.ओ.पी.ए.)/डाटा प्रिपेशन और कम्प्यूटर साफ्टवेयर (डी.पी.सी.एस.) प्रमाण पत्र।

या
भारत में विधि द्वारा स्थापित किसी विश्वविद्यालय से या सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त किसी संस्था से कम्प्यूटर साइंस/कम्प्यूटर एप्लीकेशन में डिप्लोमा।

या
सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त किसी पॉलीटेक्निक संस्था से कम्प्यूटर साइंस और इंजीनियरिंग में डिप्लोमा।

या
राजस्थान नालेज निगम लिमिटेड के नियंत्रणाधीन वर्धमान महावीर खुला विश्वविद्यालय, कोटा द्वारा आयोजित सूचना प्रौद्योगिकी (आर.एस.सी. आई.टी.) में प्रमाण पाठ्यक्रम।

नोट:—उक्त शर्तें श्रीमान् जिला कार्यक्रम समन्वयक, ईजीएस महोदय द्वारा अनुमोदित हैं।

Ansh
अति० जिला कार्यक्रम समन्वयक
एवं मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिला परिषद, अलवर

दिनांक:— 2/11/17

क्रमांक:—समसंख्यक / 3469
प्रतिलिपि :-

1. श्रीमान् शासन सचिव महोदय ग्रामीण विकास विभाग जयपुर।
2. श्रीमान् आयुक्त ईजीएस महोदय, ईजीएस, ग्रामीण विकास एवं पंचायतीराज विभाग जयपुर।
2. श्रीमान् अतिरिक्त आयुक्त प्रथम, ईजीएस, ग्रामीण विकास एवं पंचायतीराज विभाग जयपुर।
3. श्रीमान् मुख्य कार्यकारी अधिकारी एवं अतिरिक्त जिला कार्यक्रम समन्वयक, जिला परिषद अलवर।
4. विकास अधिकारी एवं कार्यक्रम अधिकारी पंचायत समिति समस्त।
5. एसीपी, डीओआईटी अलवर को भेजकर लेख है कि उक्त विज्ञप्ति एवं आवेदन पत्र का प्रारूप वेबसाईट www.alwar.rajasthan.gov.in पर अपलोड करावें।
6. संपादक राजस्थान पत्रिका अलवर को भेजकर लेख है कि उक्त विज्ञप्ति राज्य सरकार द्वारा अनुमोदित डीपीआर दरों पर राजस्थान पत्रिका के अलवर संस्करण में न्यूनतम साईज में प्रकाशित कराने का श्रम करें।
7. संपादक दैनिक भास्कर अलवर को भेजकर लेख है कि उक्त विज्ञप्ति राज्य सरकार द्वारा अनुमोदित डीपीआर दरों पर राजस्थान पत्रिका के अलवर संस्करण में न्यूनतम साईज में प्रकाशित कराने का श्रम करें।

Ansh
अति० जिला कार्यक्रम समन्वयक
एवं मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिला परिषद, अलवर

कार्यालय जिला कार्यक्रम समन्वयक (महात्मा गांधी नरेगा) अलवर

-:आवेदन का प्रारूप:-

पदनाम:-कनिष्ठ तकनीकी सहायक /लेखा सहायक

1	आवेदक का पूरा नाम (हिन्दी में)	श्री / श्रीमति / सुश्री					फोटोग्राफ
2	पिता का नाम						
3	जन्म तिथि (दिनांक / माह / वर्ष)						
4	जाति(एससी, एसटी, ओबीसी, सा0)						
5	जाति प्रमाण पत्र जारी करने की दिनांक						
5	दिनांक 01.01.2018 को आयु						
6	लिंग (पुरुष / स्त्री) (विधवा / परित्यगता)						
7	विकलांगता प्रमाण पत्र						
8	गृह जिला एवं राज्य	जिला राज्य.....					
9	शैक्षणिक एवं प्रशैक्षणिक योग्यता						
	योग्यता	बोर्ड / वि0वि0का नाम	उत्तीर्ण वर्ष	पूर्णांक	प्राप्तांक	प्राप्तांक प्रतिशत	श्रेणी / ग्रेड
	माध्यमिक						
	उच्च माध्यमिक						
	स्नातक						
	स्नातकोत्तर						
	सीए,आईपीसी, सीएस						
	डिप्लोमा सिविल						
	सिविल अभि. डिग्री						
	कृषि अभि. डिग्री						
	कम्प्यूटर ज्ञान						
	अन्य						
कार्यालय अनुभव	सरकारी कार्यालय का नाम:- अनुभव अवधि दिनांक.....से.....तक कुल वर्ष.....						
10	पूर्ण स्थायी पता						
11	मोबाइल नं0						
12	ईमेल आईडी						
13	संलग्न दस्तावेजों की संख्या						

घोषणा

मैं यह घोषणा करता हूँ / करती हूँ कि इस आवेदन पत्र में दी गई समस्त सूचनाएं मेरी जानकारी में पूर्ण एवं सत्य है। यदि इनमें से कोई सूचना मेरे चयन के पूर्व या बाद में असत्य पाई जाती है तो मेरे विरुद्ध आवश्यक कार्रवाई की जावे। मैंने उर्पयुक्त पद के लिये प्रकाशित विज्ञापन में उपलब्ध जानकारी से सम्बंधित सभी नियम एवं शर्तें पढ़ ली है एवं मैं पुनः घोषणा करता हूँ / करती हूँ की उर्पयुक्त पद से सम्बंधित योग्यता, आयु, अनुभव से संबंधित शर्तें पूरी करता हूँ।

दिनांक:-

स्थान:-

आवेदक के पूर्ण हस्ताक्षर

आवेदन पत्र के साथ सलंगन किये जाने वाले दस्तावेजो का विवरण

क्र०स०	नाम	संलग्न
1	माध्यमिक अंकतालिका /प्रमाण पत्र	
2	उच्च माध्यमिक अंकतालिका /प्रमाण पत्र	
3	स्नातक अंकतालिका /प्रमाण पत्र	
4	स्नातकोत्तर अंकतालिका /प्रमाण पत्र	
5	सीए, आईपीसी, सीएस, अंकतालिका/प्रमाण पत्र	
6	डिप्लोमा सिविल	
7	डिग्री सिविल	
8	कृषि अभियांत्रिकी मे डिग्री	
9	कम्प्यूटर ज्ञान अंकतालिका/प्रमाण पत्र	
10	सरकारी कार्यालय मे कार्य अनुभव प्रमाण पत्र	
11	जाति प्रमाण पत्र (ओबीसी/एसबीसी/एसटी/एससी)	
12	मूल निवास प्रमाण पत्र	
13	दिव्यांग प्रमाण पत्र यदि लागू हो तो	
14	विवाह विच्छेद प्रमाण पत्र (परित्यक्ता होने पर)	
15	अन्य	